

## CONVOCATORIA DE GESTOR DE RECURSOS EXTERNOS

### **Objetivo**

La Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario La Paz (FIBHULP) busca candidatos para cubrir la plaza de Gestor captador de Recursos Externos para su incorporación al Instituto de Genética Médica y Molecular (INGEMM), de nueva creación, ubicado en el Hospital Universitario La Paz de Madrid.

### **Funciones**

- Promoción de las actividades del INGEMM y captación de recursos externos para financiar las actividades del INGEMM.
- Coordinación y realización de las campañas de promoción y esponsorización de la entidad.
- Fomento y gestión de la captación de donaciones y patrocinios.
- Apoyo tanto al Coordinador científico, como al gestor del INGEMM.
- Organización y realización de iniciativas conjuntas con asociaciones de pacientes, industria, etc.
- Implementación de una herramienta de Ciberfundraising on-line en la institución.
- Búsqueda de financiación a través de entidades privadas y particulares.

### **Requisitos**

- Titulación superior preferentemente en cualquiera de las áreas de Ciencias de la Salud (Biología, Farmacia, Medicina...). Se valorará formación post-grado en gestión, Marketing, Relaciones Públicas y/o cualquier especialidad relacionada con Ciencias de la Vida.
- Experiencia en gestión comercial de la I+D y en actividades similares de Relaciones Públicas, Fundraising, etc.
- Buen nivel de inglés hablado y escrito.
- Conocimiento en mantenimiento de contenidos de páginas web.
- Experiencia demostrable en la organización de eventos.
- Experiencia en edición y coordinación de textos científicos para la realización de catálogos y folletos informativos.

### **Características del contrato**

- Duración contrato: 3 años.
- Asignación económica: Una parte fija de 20.740,74 € brutos anuales, más una parte variable en función de los retornos conseguidos.
- Incorporación inmediata.
- Lugar trabajo: Hospital Universitario La Paz – INGEMM - FIBHULP

### **Documentación solicitada**

Los interesados en participar en los procesos de selección deberán presentar la siguiente documentación:

- Curriculum Vitae reflejando específicamente la experiencia en el área requerida.
- Se valorará la adhesión de cartas de referencia.
- Una visión personal de cómo se puede encarar la búsqueda de financiación y un plan de captación de Filantropía (1 folio máximo).

### **Proceso de selección**

Tras la recepción de los CV se procederá a selección de los candidatos y entrevista personal por los componentes de la comisión de Personal del INGEMM.

La selección final se realizará por consenso mutuo con el Comité Organizador.

**Plazo de presentación de solicitudes: 1 de Febrero de 2010**

Enviar documentación por e-mail a:

[ingemm.hulp@gmail.com](mailto:ingemm.hulp@gmail.com)